

รายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้น อ.๒/๕

ครั้งที่ ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๔



นางฐิติรัตน์ นาคทรัพย์

ครูประจำชั้น อ.๒/๕

บันทึกการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้น อ.๒/๕ โรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่

ครั้งที่ ๑ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ ที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

จำนวนนักเรียนให้ห้องเรียน ๒๕ คน ผู้ปกครองเข้าร่วมการประชุม ๒๔ คน คิดเป็น ๙๖ %

ผู้ปกครองไม่เข้าร่วมการประชุม ๑ คน คิดเป็น ๔ %

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑. เรื่องจากผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑.๑ วัตถุประสงค์การประชุม : เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาปี ๒๕๖๙ มีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนร่วมกับครูประจำชั้น และรับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวม

๑.๒ ความสำเร็จในปีที่ผ่านมา: นักเรียนชั้น ป.๖ สามารถสอบเข้าเรียนต่อในโรงเรียนมัธยมที่มีชื่อเสียงได้ ๑๐๐% เช่น โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และโรงเรียนอื่น ๆ

๑.๓ เป้าหมายการพัฒนาปี ๒๕๖๙

๑.๓.๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน: มุ่งเน้น หลักสูตรฐานสมรรถนะ เพื่อตอบโจทย์โลกปัจจุบัน

๑.๓.๒ ด้านบุคลากร: พัฒนาครูให้เป็นผู้ออกแบบการเรียนรู้และสร้างแรงบันดาลใจ

๑.๓.๓ ด้านสถานศึกษา: รักษามาตรฐานการเป็น โรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดต้นแบบ

๒. เรื่องจากรองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารวิชาการ

๒.๑ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปี ๒๕๖๘: ภาพรวมทุกกลุ่มสาระอยู่ที่ ร้อยละ ๗๒.๖๐ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒.๒ ผลการประเมินระดับชาติ

๒.๒.๑ RT (ป.๑): ด้านการอ่านออกเสียงและอ่านรู้เรื่อง

๒.๒.๒ NT (ป.๓): วิชาภาษาไทยและคณิตศาสตร์

๒.๒.๓ O-NET (ป.๖): ๔ วิชา (ไทย, อังกฤษ, คณิต, วิทยาศาสตร์)

๒.๓ การเตรียมความพร้อมปี ๒๕๖๙: มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการใช้เทคโนโลยี

๒.๔ กิจกรรมเพิ่มพูนประสบการณ์ (ป.๖): เริ่มวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยขอความร่วมมือผู้ปกครองส่งนักเรียนมาโรงเรียนเวลา ๐๗.๔๕ – ๐๘.๓๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมสอบเข้ามัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓. เรื่องการร้องผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงบประมาณ

๓.๑ การจ่ายเงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี

๓.๑.๑ ค่าอุปกรณ์การเรียน: อนุบาล ๑๔๕ บาท ประถมศึกษา ๒๒๐ บาท ต่อภาคเรียน

๓.๑.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน: อนุบาล ๓๒๕ บาท ประถมศึกษา ๔๐๐ บาท ต่อปี

๓.๒ ใบเสร็จค่าเทอม: จะจ่ายผ่านปครูประจำชั้นรอบแรกวันที่ ๑๐-๑๑ มิถุนายน อ.๒-ป.๓ และรอบสองวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ป.๔-ป.๖

๓.๓ การผ่อนชำระ: หากผู้ปกครองประสงค์จะผ่อนชำระค่าเทอม สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายการเงิน ตึกอำนวยการ

๔. เรื่องการร้องผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบุคลากร

๔.๑ ข้อมูลบุคลากร: ปัจจุบันมีบุคลากรรวม ๒๑๑ คน ประกอบด้วยผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง ครูต่างชาติ

๔.๒ บุคลากรเกษียณอายุ: ปีนี้มีผู้เกษียณ ๔ ท่าน รวมถึงผู้อำนวยการโกวิท หมื่นทา

๔.๓ แผนพัฒนาบุคลากร: มุ่งเน้นการยกระดับความเป็นเลิศทางวิชาชีพและการสร้างนวัตกรรมผ่าน ๘ โครงการหลัก เช่น อบรมพัฒนาครู กิจกรรม PLC และการสร้างนวัตกรรมการศึกษา

๕. เรื่องการร้องผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕.๑ อาคารสถานที่: กำลังดำเนินการ ซ่อมแซมห้องน้ำ และโรงอาหาร รวมถึงซ่อมแซมฝ้าเพดานที่น้ำรั่วและระบบไฟฟ้าแยกแต่ละตึกเพื่อความปลอดภัย

๕.๒ ความปลอดภัย: จัดตั้งหน่วยงานดูแลความปลอดภัยทั้งในและนอกสถานศึกษา มีแผนเผชิญเหตุ และมีการฝึกกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

๕.๓ การจราจร: ขอความร่วมมือผู้ปกครองเตรียมบุตรหลานให้พร้อมก่อนถึงหน้าโรงเรียน เพื่อความรวดเร็วในการส่งนักเรียน

๕.๔ สุขอนามัยและโภชนาการ: มีประกันอุบัติเหตุวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท/ราย สามารถสำรองจ่ายและนำใบเสร็จมาเบิกคืนได้ มีการปรับปรุงห้องอนามัยและอุปกรณ์การแพทย์ และมีการประชาสัมพันธ์เมนูอาหารกลางวันลงผ่าน Facebook ของโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องจากครูประจำชั้น

เรื่องจากครูประจำชั้น

๑. แนะนำบุคลากรในชั้นเรียน ทั้งหมด ๓ คน
๒. ช่องทางการติดต่อและการส่งรูปภาพให้แต่ละกิจกรรม
๓. คัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองในห้องเรียน
๔. ขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการสร้างวินัยให้เด็กช่วยเหลือตนเองในการแต่งตัวมาโรงเรียน
ให้ผู้ปกครองลองให้เด็กได้ทำด้วยตนเองและคอยช่วยเหลือ
๕. แจ้งผลพัฒนาการของเด็กผ่านเล่มผลงาน
๖. ขอความร่วมมือให้ดูแลเวลาเด็กทำการบ้านและส่งเสริมการอ่าน
๗. การใช้สื่อและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมตามวัย
๘. ขอความร่วมมือผู้ปกครองไม่เล่นรุนแรงกับลูก
๙. การเตรียมอุปกรณ์และเครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับการเรียน
๑๐. การแจ้งเหตุกรณีนักเรียนเจ็บป่วยหรือขาดเรียน
๑๑. แนวทางการรับ-ส่งนักเรียน
๑๒. การป้องกันอุบัติเหตุและดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน
๑๓. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง

เลิกประชุมเวลา ๑๑:๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดการประชุม

(.....)

ภาพบรรยากาศประชุมผู้ปกครอง ระดับชั้น ๒/๕

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

โรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่



รายชื่อคณะกรรมการห้องเรียน ๒/๕

ตำแหน่ง	ชื่อ – สกุล ผู้ปกครอง	เบอร์โทร
ประธาน	นางชฎานิน พิรวัฒนศักดิ์	0991595623
รองประธาน	นางวิมลภัทร ไชยตามล	0613834879
เลขานุการ	นางภัทรปรียา ทองอาจ	0864169646
ผู้ช่วยเลขานุการ	นายณัฐพศิน สุติศา	0617962463
เหรัญญิก	น.ส.ปภาภัสสร เจริญวงศ์ลิขิต	0979230679
ผู้ช่วยเหรัญญิก	น.ส.สุตาภรณ์ ดีแดงแก้ว	0931308722
ประชาสัมพันธ์	น.สอรอัมรา ฟ้าเทพ	0811688225
ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์	นางสาวอรรัมภา ฟังเทพ	0811688225
นายทะเบียน	นางวาริษา อภิชัยวิวัฒน์	0815364992
ฝ่ายวิชาการ	นายวิรัตน์ ขอระสี	0519366141
ฝ่ายสิทธิประโยชน์	นางดรุณี พัฒนาชน	0849495609
ฝ่ายสวัสดิการ	นายปริญญญา วงศ์สุภา	0875759191
ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ	น.ส.กัญญารัตน์ แก้วมาเรือน	0808438823
	นายบดินทร์รักษ์ เครือครุฑ	0961469659
ฝ่ายอาคารสถานที่ 1	นายวีระพงศ์ บัววงศ์	0932915284
	นายณัฐวุฒิ จูสวัสดิ์	0861862663

คลิปวิดีโอ

แนะนำสมาชิกในห้องเรียนและประมวลภาพกิจกรรมของเด็ก ๆ อนุบาล ๒/๕



Thank You

